

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 5 от 18.05.2020

УТВЕРЖДАЮ:  
Заслуженный МБДОУ г. Мурманска №72  
М.Н.Трещина  
Приказ № 49/4 от 18.05.2020



**Положение об официальном сайте  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
г. Мурманска №72**

1. Настоящее положение определяет структуру официального сайта МБДОУ г. Мурманска №72 в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сайт), а также формат представления на нем обязательной к размещению информации об образовательном учреждении (далее - информация). На сайте надлежит размещать документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

2. Для размещения информации на сайте создан специальный раздел - «Сведения об образовательной организации» (далее - специальный раздел). Информация в специальном разделе представлена в виде набора страниц и (или) иерархического свист и (или) ссылок на другие разделы сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы сайта, а также из основного навигационного меню сайта. Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержат указанную в пунктах 3.1 - 3.11 настоящего положения информацию, а также доступные для посетителей сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов. На сайте размещена иная информация, опубликованная по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Специальный раздел содержит следующие подразделы:

3.1. Подраздел «Основные сведения».

Главная страница подраздела содержит информацию о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

3.2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организации».

Главная страница подраздела содержит информацию о структуре и об органах управления образовательной организации. в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления), руководителях структурных подразделений, местах нахождения

структурных подразделений, адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии), сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

### 3.3. Подраздел "Документы".

На главной странице подраздела размещены следующие документы:

а) в виде копий:

- устав образовательной организации;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;
- локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации": правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора.

б) отчет о результатах самообследования;

в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании штатных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

### 3.4. Подраздел "Образование".

Подраздел содержит информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы, об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин, о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

### 3.5. Подраздел "Образовательные стандарты".

Подраздел содержит информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах. Информация представлена с приложением их копий. Вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещены гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

### 3.6. Подраздел "Руководство Педагогический состав".

Главная страница содержит следующую информацию:

а) Информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей. Должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты.

б) Информацию о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

в) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе: наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.7. Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса".

Главная страница содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

3.8. Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки». Главная страница подраздела содержит информацию об установлении льгот по оплате за детский сад.

3.9. Подраздел "Платные образовательные услуги".

Подраздел содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг.

3.10. Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность".

Главная страница подраздела содержит информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

### 3.11. Подраздел "Вакантные места для приема (перевода)".

Главная страница содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4. На Сайте создан раздел «Правила приема», который содержит информацию о порядке приема ДООУ и следующие документы:

- Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- Заявление о приеме на обучение по образовательной программе дошкольного образования;
- договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования;
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений;
- Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников;
- Положение о работе с персональными данными воспитанников, их родителей (законных представителей).

4.1. Ссылки на федеральные сайты.

4.2. Информация об общественных инспекторах (уполномоченных) по охране детей.

4.3. Информация по родительской плате, содержащий документ, регламентирующий средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в Мурманской области.

5. На Сайте создан раздел «Бюро советов», который содержит консультации специалистов.

6. Пользователю предоставляется наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы:

- официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации- <http://www.mon.gov.ru>;
- федеральный портал "Российское образование" – <http://www.edu.ru>;
- информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – <http://window.edu.ru>;
- единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>;
- федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://feior.edu.ru>;
- Образовательный портал Мурманской области <http://www.edu.murmansk.ru>;
- Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (<http://bus.gov.ru/pub/home>).

7. Файлы документов представлены на Сайте в форматах Portable Document Files (.pdf)? Microsoft Word/Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

8. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, удовлетворяют следующим условиям:

- а) максимальный размер размещаемого файла не превышает 15 мб;
- б) сканирование документа выполнено с разрешением не менее 75 dpi;
- в) отсканированный текст в электронной копии документа читаем.

9. Информация, указанная в пунктах 3.1 - 3.11 настоящего Положения, представлена на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

10. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в пунктах 3.1 - 3.11 настоящего Положения, имеют специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченной указанной html-разметкой, доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

11. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

12. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте. Принадлежат образовательному учреждению, кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.

13. Концепция и структура сайта обсуждается всеми участниками образовательного процесса на заседаниях органов самоуправления образовательного учреждения.

14. Структура сайта, состав рабочей группы - разработчиков сайта, план работы по разработке и функционированию сайта, периодичность обновления сайта, формы и сроки предоставления отчета о функционировании сайта утверждаются руководителем образовательного учреждения.

15. Общая координация работ по разработке и развитию сайта возлагается на заместителя руководителя, отвечающего за вопросы информатизации образовательного учреждения.